

Déposer les fiches PPRE et RASED dans l'espace Tribu.

Avant toute chose, il faut que vous ayez accepté l'invitation à participer à l'espace Tribu nommé « Rased de la circonscription de Mortain ». Vous devez avoir reçu cette invitation sur votre boîte mail académique personnelle (prénom.nom@ac-normandie.fr).

1- Rendez-vous sur l'intranet académique : <https://extranet.ac-normandie.fr/monintranet/>
Identifiez-vous avec vos identifiants académiques.
Dans le menu, choisir « Formation et ressources »
Puis : « Plateforme collaborative : Tribu »



Voivenel Vincent ▾



Bienvenue sur Tribu,
le service des espaces collaboratifs de l'Éducation nationale



Tribu est un service qui permet à un groupe d'utilisateurs de partager un espace collaboratif sécurisé dédié à un projet. Tribu permet à la communauté de partager des documents, des agendas, des tâches, des forums de discussion. Il offre la possibilité d'être libre de son organisation et permet de travailler en ligne.

RASED de la circonscription de Mortain

Espace d'échanges de documents de l'équipe RASED de la circonscription de Mortain.

PRIVE

2- Rendez-vous sur l'espace « RASED de la circonscription de Mortain ».



Dépôts des fiches PPRE et RASED



Administration ▾

Tribu > RASED de la circonscription de Mortain

Bienvenue dans votre espace

Espace d'échanges de documents de l'équipe RASED de la circonscription de Mortain.

3- Cliquez sur « Dépôts des fiches PPRE et RASED ».

4- Puis, cliquez sur le nom de votre école.



Tribu > RASED de la circonscription de Mortain > Dépôts des fiches PPRE et RASED > Brécey élémentaire

Brécey élémentaire



Nom ↑↓

Dernière contribution ↑↓



Archives

12/01/2023 - Voivenel Vincent



Période 1 - 2024-2025

20/09/2024 - Voivenel Vincent



Ajouter

Dossier

Note

Téléverser

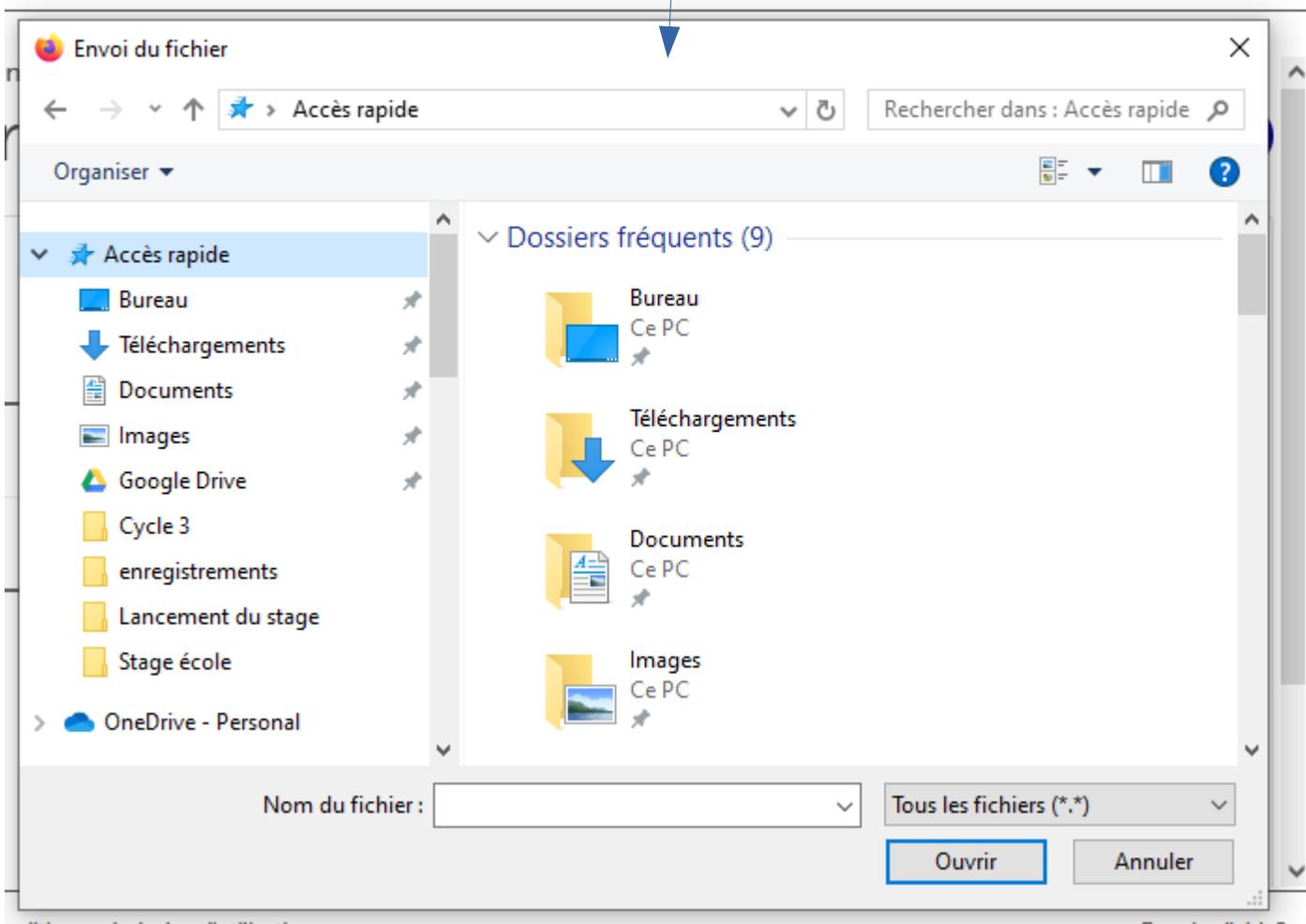
Nouveau document Word

Nouveau document Excel

Nouveau document Powerpoint

5- Une fois dans le dossier de votre école, cliquez sur l'icône , puis sur « Téléverser ».

6- Allez chercher et sélectionnez dans votre ordinateur le document que vous souhaitez déposer. Cliquez sur « Ouvrir » pour finaliser le dépôt.



Remarque : choisissez un nom de fichier explicite pour l'équipe Rased.

Sachez que vos documents ne seront visibles que par vous (le directeur de l'école et les enseignants de l'école qui ont eu l'accès à l'espace Tribu), l'équipe RASED et l'équipe de circonscription.

Voilà, c'est fait !!!

Votre document apparaît dans le dossier de votre école.

En cas de difficulté, écrivez à dsden50-cpc-num-mortain@ac-normandie.fr